

Принято собранием трудового коллектива
Председатель Калиничева А.В. Калиничева
Протокол № 48 от 14.01.2022г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
Богданова О.В. Богданова
Протокол № 7 от 14.01. 2022г.
заседания профсоюзного
комитета

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Лицей города Юрги»
Тищенко А.В. Тищенко
приказ № 6 от 14.01.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стимулировании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей города Юрги»**

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников МБОУ «Лицей города Юрги» (далее – Учреждение) осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя Учреждения, решений педагогического совета Учреждения.

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (далее – стимулирующий фонд) распределяется между работниками по следующему соотношению: не менее 85% – педагогическим работникам, не более 15% – прочему персоналу.

Учреждение распределяет стимулирующий фонд по видам стимуляции:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненным работ или фактически отработанному времени.

2. Стимулирующие выплаты

2.1. Установление стимулирующих выплат осуществляется комиссией по премированию (далее – комиссия), образованной в Учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации Учреждения (далее – профсоюз).

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования среди различных категорий работников, с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций Юргинского городского округа, их руководителей и педагогических работников, а также по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

2.2. Стимулирующие выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за отчетный период (срок, предшествующий расчетному).

В Учреждении устанавливаются следующие отчетные периоды:

- сентябрь – январь;
- февраль – август.

Размеры стимулирующих выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.3. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа руководителя Учреждения.

2.4. Результаты деятельности работников за отчетный период определяются показателями стимулирования.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, находящихся за пределами должностных обязанностей, не допускается.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения (приложение № 1). Мониторинг оценки качества деятельности работников осуществляется через заполнение оценочных листов – форма заполнения показателей и критериев.

Заполнение оценочных листов осуществляется:

- работником на основании самоанализа своей деятельности (портфолио);
- заместителями руководителя Учреждения по направлениям (в разрезе категорий работников) на основании мониторинга оценки качества деятельности работников.

Индикаторы измерения показателей оценки качества работы оцениваются:

- баллами по итогам работы;
- баллами за интенсивность труда;
- в процентном отношении к окладу (должностному окладу), к ставке заработной платы за качество выполняемых работ;
- абсолютным значением за педагогический стаж.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант имеет соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника по виду выплат.

2.5. Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы работникам определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости балла.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества баллов всеми работниками учреждения данной категории по данной выплате.

В целях более полного и своевременного использования бюджетных средств при сложившейся экономии в течение расчетного периода может производиться перерасчет стоимости балла премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размер начисленных выплат.

2.6. Форма заполнения показателей стимулирования (оценочный лист) по видам премиальных выплат по итогам работы в разрезе категорий работников, индикаторов измерения приведена в приложение № 2.

2.7. Руководитель Учреждения обеспечивает не позднее 16 числа первого месяца расчетного периода представление в комиссию оценочных листов по видам премиальных выплат по итогам работы на всех работников информацию:

- о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;
- о набранной сумме баллов за показатели стимулирования по видам выплат;
- об итоговом количестве набранных баллов всеми работниками по видам выплат;
- о плановом размере стимулирующего фонда по видам выплат и фактически начисленных суммах премий из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года, по видам выплат;
- о стоимости балла по видам выплат (плановый размер причитающейся доли выплат из стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм по соответствующим выплатам, исчисленных нарастающим итогом с начала года, деленной на итоговую сумму оценок всех работников по соответствующей выплате (приложение № 3 настоящего положения).

2.8. Комиссия рассматривает размеры премиальных выплат по итогам работы по каждому работнику. Решение комиссии согласовывается с профкомом Учреждения.

Работники имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении и размере премиальных выплат по итогам работы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель Учреждения готовит проект приказа, который согласовывается с профкомом. Согласованный и утвержденный приказ по учреждению является основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы.

2.9. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются для каждой категории работников в виде премий по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

2.10. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

2.10.1. Премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость класса выше нормы);

2.10.2. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее – выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании».

2.10.3. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

2.11. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяется исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, муниципального образования «Юргинский городской округ», Управлением образования Администрации города Юрги, администрацией Учреждения.

2.12. Перечень отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2.13. Выплаты за стаж работы устанавливаются в абсолютном значении в зависимости от стажа работы (педагогическим работникам засчитается педагогический стаж, прочим – стаж работы в Учреждении).

стаж	Размер выплаты
0-5 лет	200 руб.
5-15 лет	400 руб.
15-25 лет	600 руб.
Более 25 лет	800 руб.

2.14. Иные поощрительные и единовременные выплаты выплачиваются в Учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

2.15. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам приказом руководителя Учреждения по согласованию с профкомом в виде разовых премий:

- к знаменательным датам:
 - 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения – 3000 руб.
- награды: грамоты, благодарственные письма Министерства образования Кузбасса и Администрации Кемеровской области – до 1500 руб.
- грамота Управления образованием – до 1000 руб.
- материальная помощь на:
 - погребение близких родственников (родителей, детей) – до 2000 руб.;
 - приобретение дорогостоящих медикаментов – до 2000 руб.;
 - несчастный случай – до 2000 руб.

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника Учреждения.

3.3. Выплаты в случаях награждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Кемеровской области, Коллегии Администрации Кемеровской области, министерства образования и науки Кемеровской области устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за:

- почетную грамоту Министерства просвещения РФ – 5%,
- медали Кемеровской области «За достойное воспитание детей», «За служение Кузбассу», «За веру и добро», «75 лет Кемеровской области», звание «Почетный учитель Кузбасса» – 5%.

За ведомственные награды заместителям директора устанавливается выплата в денежном выражении ежемесячно – 900 руб.

В случаях наличия у работников двух и более наград оплата премии производится методом поглощения – за более значимую.

Приложение № 1
к Положению о стимулировании работников
МБОУ «Лицей города Юрги»

Критерии оценки качества работы

Приложение № 2
к Положению о стимулировании работников
МБОУ «Лицей города Юрги»

Оценочные листы работников

Приложение № 3
к Положению о стимулировании работников
МБОУ «Лицей города Юрги»

Результат мониторинга деятельности работников